

Spett. li Collegi provinciali ed interprovinciali
delle ostetriche
c.a. presidenti
Email-PEC
E p.c.
Gent.ma avv. Anna Lagonegro
Egr. dott. Vittorio Caliendo

Oggetto: Servizi legale e fiscale a supporto delle attività istituzionali della FNCO e dei Collegi attivati dal 1 gennaio 2016.

Come a Voi noto nei lavori del Consiglio Nazionale del 20 u.s. è stata trattata la tematica "Acquisizione di beni e servizi a supporto delle attività istituzionali della FNCO e dei collegi", con un unico operatore per entrambi i servizi, attraverso l'impegno dei rispettivi e diversi capitoli di spesa del preventivo finanziario anno 2016 (<http://www.fnco.it/bilanci.htm>).

Nel rispetto dei tempi previsti e nell'osservanza della normativa vigente in materia, si sono concluse le gare relative al servizio di consulenza e assistenza legale e al servizio di assistenza e consulenza in materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale che saranno attivi dal 1 gennaio 2016.

- **Servizio di consulenza e assistenza legale per la FNCO e i collegi** che si caratterizza per le seguenti di attività:

sportello telefonico e telematico per i Collegi territoriali da realizzarsi sulla base di un arco temporale di almeno 4 ore settimanali in cui il consulente risponde telefonicamente o per e-mail ai quesiti di lieve complessità posti direttamente dai Collegi territoriali attraverso la persona del Presidente del Collegio e/o anticipati da una richiesta scritta. Qualora il quesito posto dal Collegio non sia ritenuto di lieve complessità il legale dovrà obbligatoriamente comunicarlo e motivarlo sia al Collegio richiedente il parere che alla FNCO che si riserverà, a propria discrezione, di farlo rientrare tra i quesiti di rilevante complessità da rendere alla FNCO

rubrica mensile - "Il legale risponde" predisposta mensilmente (entro il 5 di ogni mese) e ove saranno riassunte le questioni e i pareri posti dalla FNCO e dai Collegi. La rubrica, diffusa dalla FNCO attraverso i propri organi d'informazione, consentirà a tutti i Collegi e a tutte gli iscritti di conoscere i diversi pareri espressi dal consulente legale.

database aggiornato e fruibile da tutte le ostetriche relativo alla giurisprudenza e dottrina riguardante le professioni sanitarie con specificazioni degli esiti.

- **Servizio di gestione, assistenza e consulenza in materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale** che si caratterizza per le seguenti attività

sportello telefonico e telematico per i Collegi territoriali della durata di 4 ore settimanali in cui il consulente risponde telefonicamente o per e-mail ai quesiti di lieve complessità posti direttamente dai Collegi territoriali attraverso la persona del Presidente del Collegio e/o anticipati da una richiesta scritta. Qualora il quesito posto dal Collegio non sia ritenuto di lieve complessità il

legale dovrà obbligatoriamente comunicarlo e motivarlo sia al Collegio richiedente il parere che alla FNCO che si riserverà, a propria discrezione, di farlo rientrare tra i quesiti di rilevante complessità da rendere alla FNCO

rubrica mensile - "Il fiscalista risponde", impostata con le stesse modalità della rubrica del legale, riassume le questioni e i pareri posti mensilmente e diffusa dalla FNCO, nelle forme di rito, consentirà a tutti i Collegi e a tutte gli iscritti di conoscere i diversi pareri espressi dal consulente in materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale.

Il disciplinare di gara dei servizi legale e fiscale, a supporto delle attività istituzionali della FNCO e dei Collegi per l'anno 2016, prevede il monitoraggio delle attività dei consulenti sulla base di un'apposita agenda dei contatti mensili e di un cronoprogramma che consentano nel tempo di valutare quali siano i bisogni e le criticità della FNCO e dei collegi nonché le strategie migliori per il loro soddisfacimento e/o la loro risoluzione.

I servizi avranno la durata di un anno e potranno essere rinnovati per altre due annualità, compatibilmente con la predisposizione annuale del preventivo finanziario della FNCO per gli anni successivi.

Per la fruizione da parte dei Collegi dei servizi legale e fiscale è stato predisposto dagli Uffici FNCO apposito vademecum e la documentazione di seguito riportata:

- *format richiesta servizi di assistenza/consulenza legale*
- *format richiesta servizi di assistenza/consulenza fiscale*

Per approfondimenti si raccomanda la lettura integrale di quanto pubblicato sul sito della FNCO nella [sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti](#), al seguente link <http://www.fnco.it/news/lista-documenti-di-gara-1.htm>

L'acquisizione di beni e servizi a supporto delle attività istituzionali della FNCO e dei collegi, con un unico operatore per entrambi i servizi, rappresenta un primo esempio di centralizzazione dei servizi che ha l'auspicio di semplificare ed economizzare l'attività dei collegi.

Si auspica che i Collegi, tramite i loro presidenti, utilizzino il servizio messo a disposizione della FNCO secondo le modalità appropriate descritte nel vademecum e utilizzando i diversi format predisposti e che dal primo gennaio saranno disponibili sul sito della FNCO ai seguenti link

- Consulenza legale <http://www.fnco.it/consulenza-legale.htm>
- Consulenza in materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale <http://www.fnco.it/consulenza-contabile-e-fiscale.htm>

Distinti saluti.

La presidente della FNCO
Maria Vicario

